

## DIOCESI ANAGNI - ALATRI

PARROCCHIA \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_

STATO DEI DOCUMENTI<sup>1</sup>Cognome<sup>2</sup> \_\_\_\_\_Cognome<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_

nata a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

battezzato a \_\_\_\_\_

battezzata a \_\_\_\_\_

parrocchia \_\_\_\_\_

parrocchia \_\_\_\_\_

diocesi \_\_\_\_\_

diocesi \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

cresimato il \_\_\_\_\_

cresimata il \_\_\_\_\_

religione \_\_\_\_\_

religione \_\_\_\_\_

stato civile<sup>3</sup> \_\_\_\_\_stato civile<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

professione \_\_\_\_\_

professione \_\_\_\_\_

residente in<sup>4</sup> \_\_\_\_\_residente in<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_

domicilio canonico (dimora di fatto) \_\_\_\_\_

domicilio canonico (dimora di fatto) \_\_\_\_\_

comune \_\_\_\_\_

comune \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_

parrocchia \_\_\_\_\_

parrocchia \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Questo modulo deve essere usato da parroco, che ha svolto l'istruttoria matrimoniale, per dare ad altro parroco licenza di assistere al matrimonio (cfr. **Decreto generale**, 23)

<sup>2</sup> In caso di differenza tra i dati anagrafici dell'atto civile di nascita e dell'atto di battesimo, si riportino entrambi, dando la priorità a quelli che risultano nell'atto civile e specificando tra parentesi quanto risulta dall'atto di battesimo

<sup>3</sup> Secondo la condizione si annoti: celibe, nubile, libero/a di stato, vedovo/a di \_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Si indichi il comune della residenza civile. L'eventuale differenza del domicilio canonico (dimora di fatto) venga annotata nelle righe successive riguardanti il domicilio canonico (dimora di fatto).

## ISTRUTTORIA MATRIMONIALE

### ESAME DEI FIDANZATI (Cfr. *Decreto generale*, 10)

Consta che nulla si oppone alla valida e lecita celebrazione del matrimonio dall'esame dei nubendi effettuato il: <sup>5</sup>

Lo **STATO LIBERO** risulta

- dall'esame dei testi compiuto

per il fidanzato nella parrocchia di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

per la fidanzata nella parrocchia di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

- dal giuramento suppletorio inserito nell'esame dei nubendi

Le **PUBBLICAZIONI CANONICHE** (Cfr. *Decreto generale*, 12-14) sono state eseguite nelle parrocchie di:

\_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

sono state dispensate con decreto dell'Ordinario in data \_\_\_\_\_

Le **PUBBLICAZIONI CIVILI** (Cfr. *Decreto generale*, 15) sono state eseguite nei comuni di:

\_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

nel consolato italiano a \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

I nubendi risultano sposati civilmente nel comune di: \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**DISPENSA DA IMPEDIMENTI:** è stata concessa la dispensa

dall'impedimento di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

dall'impedimento di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**LICENZA DELL'ORDINARIO DEL LUOGO:** è stata concessa la licenza per

Matrimonio canonico dopo il civile \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Matrimonio solo canonico \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Matrimonio tra un cattolico e un battezzato non cattolico \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Matrimonio di divorziato da un precedente matrimonio civile \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Matrimonio di un minore di 18 anni \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Matrimonio senza il nulla osta civile \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Se l'esame dei nubendi non è stato fatto dallo stesso parroco (cfr. *Decreto generale*, 10) si indichi distintamente la data dell'esame dell'una e dell'altra parte contraente.

**NULLA OSTA ALLA CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO**

**LICENZA AD ALTRO PARROCO**

A norma del can. 1115 CIC il parroco sottoscritto dà licenza affinché il matrimonio dei signori:

\_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_  
sia celebrato **servatis de iure servandis** nella parrocchia di \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ LS \_\_\_\_\_ Il Parroco \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA DELLA CURIA VESCOVILE DI PROVENIENZA (Cfr. Decreto generale, 23)**

Visti i documenti presentati, **nulla osta** alla celebrazione del matrimonio sopraindicato

Si osservino i seguenti adempimenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Luogo e Data \_\_\_\_\_ LS \_\_\_\_\_ Il Cancelliere Vescovile \_\_\_\_\_

N.B. I documenti di questo matrimonio sono conservati nell'archivio di \_\_\_\_\_  
Prot \_\_\_\_\_

**VISTO DELLA CURIA VESCOVILE<sup>6</sup>**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Luogo e Data \_\_\_\_\_ LS \_\_\_\_\_ Il Cancelliere Vescovile \_\_\_\_\_

<sup>6</sup> *Visto della Curia vescovile del luogo in cui il matrimonio sarà celebrato per gli eventuali adempimenti indicati dalla Curia vescovile di provenienza o per quelli fissati dal diritto particolare.*

## PER LA NOTIFICA DI AVVENUTO MATRIMONIO<sup>7</sup>

1 Al parroco del luogo in cui è stato amministrato il battesimo dello sposo:

Parrocchia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

2 Al parroco del luogo in cui è stato amministrato il battesimo della sposa:

Parrocchia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

3 Al parroco che ha dato licenza di celebrazione:

Parrocchia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

## ANNOTAZIONE DELL'AVVENUTO MATRIMONIO

Il sopraindicato matrimonio è stato celebrato in data \_\_\_\_\_

nel territorio della parrocchia di \_\_\_\_\_

chiesa \_\_\_\_\_

comune di \_\_\_\_\_

diocesi di \_\_\_\_\_

davanti a me sottoscritto parroco (oppure: all'assistente da

me delegato \_\_\_\_\_ )

Data \_\_\_\_\_

LS \_\_\_\_\_

Il Parroco \_\_\_\_\_

<sup>7</sup> A norma del canone 1122 CIC spetta al parroco del luogo della celebrazione trasmettere notizia del matrimonio celebrato ai parroci del luogo in cui fu amministrato il battesimo dei coniugi. Egli dovrà trasmettere notizia dell'avvenuto matrimonio anche al parroco da cui ha avuto licenza di celebrare (cfr. **Decreto generale**, 23).

**Nota Bene.** Questo «Stato dei documenti» debitamente compilato deve essere trasmesso, almeno tre giorni prima della data del matrimonio, al parroco della parrocchia dove si celebra il matrimonio. Dovrà essere conservato nell'archivio della medesima parrocchia in cui ha luogo il matrimonio. Inoltre in questo «Stato dei documenti» si dovrà conservare la comunicazione ricevuta dal Comune dell'avvenuta trascrizione del matrimonio agli effetti civili (cfr. **Decreto generale**, 29), o, eventualmente, l'atto di matrimonio in doppio originale (cfr. **Decreto generale**, 42).